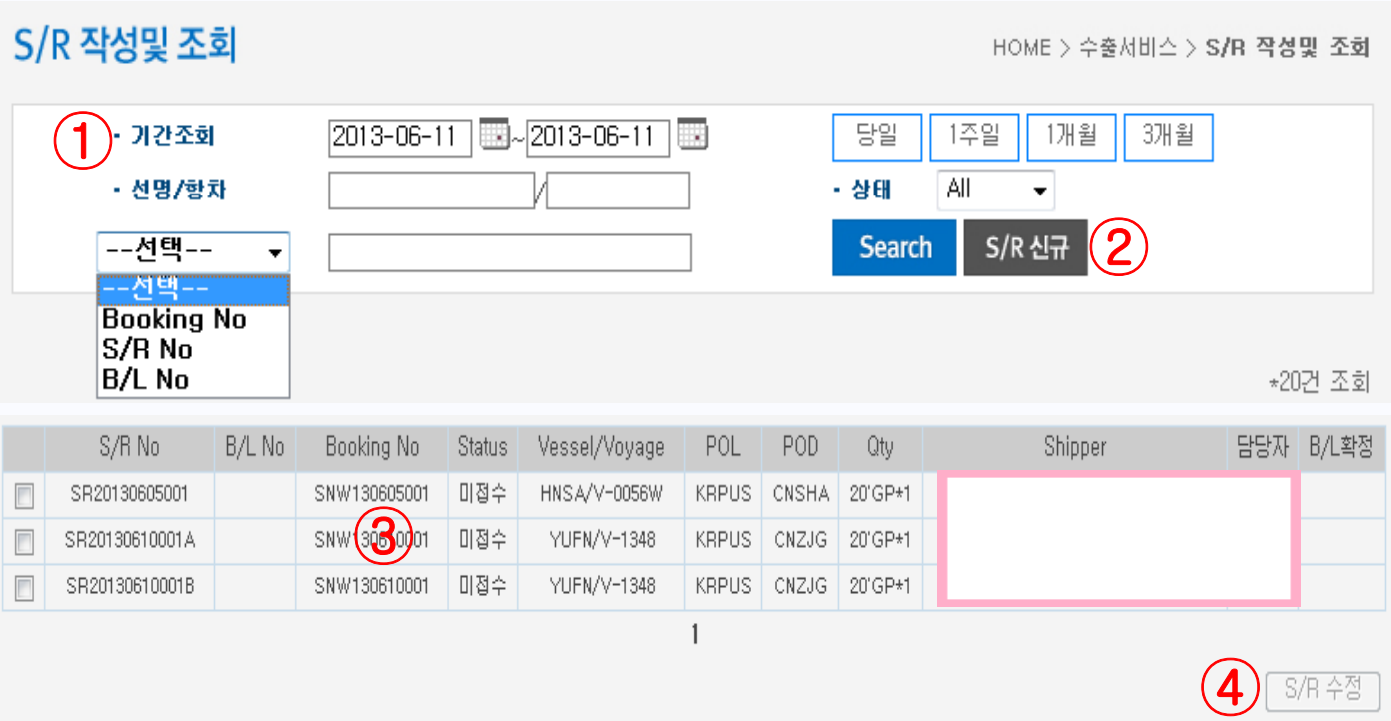
(2-1) S/R 작성 및 조회

[개요]

입력된 S/R 자료 조회 및 신규 생성, 수정합니다.



● 주요항목 설명

① 기간조회는 출항예정일기준(ETD)이며, S/R 상태별 조회 가능 합니다다.
선명/항차는 선명 또는 항차를 기준으로 조회됩니다 .(항차는 "V-" 는 제외하고 입력하세요.)
[Booking No], [S/R No], [B/L No] 중 선택적으로 조회 할 수 있습니다.

② S/R 신규 입력을 합니다.

③ 입력된 S/R 자료중 조회 조건에 의한 리스트 입니다.

④ S/R 내용 및 S/R 상태를 확인 할 수 있습니다.

⑤ 조회된 자료중 선택한 자료를 수정할 수 있습니다.
(STATUS가 접수, 거절, 발행은 수정할 수 없습니다. 단, 입력한 세부 내용의 조회는 가능 합니다.)

(2-2) S/R 작성 및 조회



● 주요항목 설명

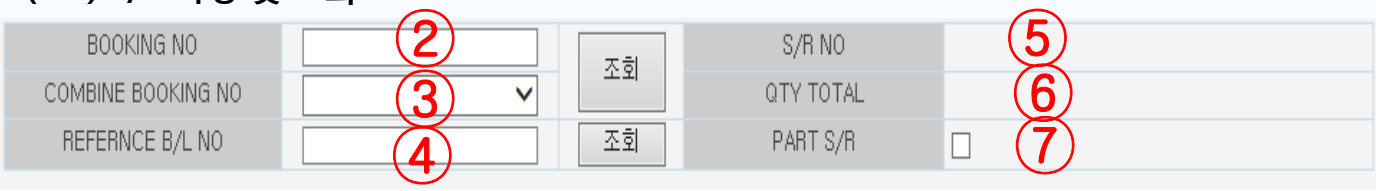
① S/R 에 입력할 Booking No.를 조회 할 수 있습니다.

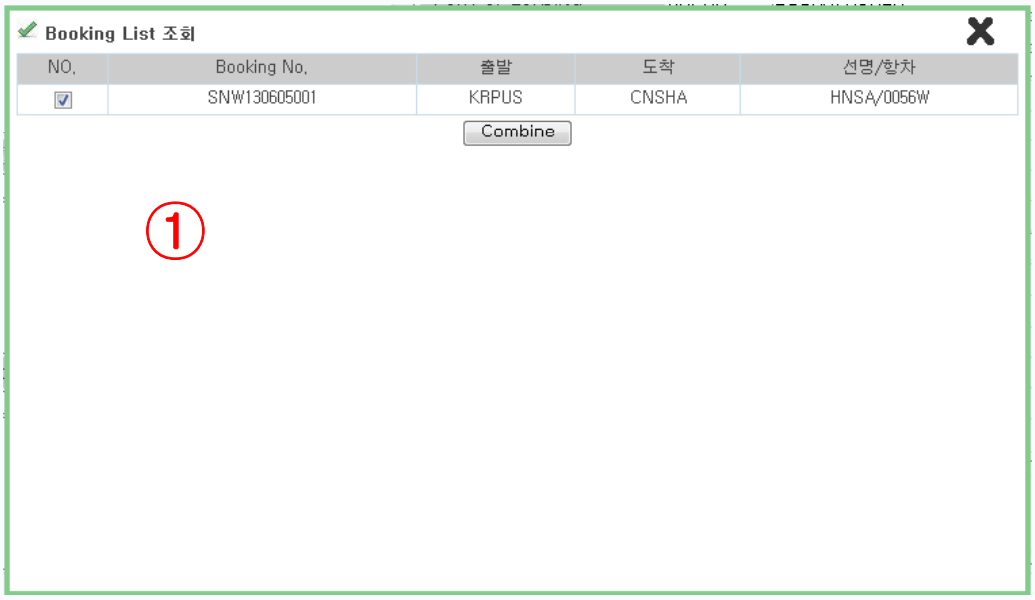
② 기 등록된 B/L 자료의 내용을 참조 할 수 있습니다.

③ .* 는 필수 입력 항목입니다.

④ S/R 을 저장 합니다.

(2-3) S/R 작성 및 조회





● 주요항목 설명

① 승인된 Booking 자료를 조회하고 S/R에 해당하는 Booking No.를 선택 합니다.
(Booking 병합은 여러건이 동시에 가능하나, 같은 선명/항차만 선택할 수 있습니다.)

② 선택된 첫 번째 Booking No. 입니다.

③ 선택된 Combine Booking No. 입니다.(S/R No 하나의 Booking No 여러 개 인경우)

④ 기등록되어 있는 B/L NO 정보를 이용하여 신규 B/L NO을 생성 할 수 있습니다.
(Shipper/Consignee/Notify/Mark/Description 등)

⑤ S/R No.는 신규 입력시 자동으로 부여 됩니다.

⑥ 선택된 Booking 자료의 Container Type별 Qty 정보입니다.

⑦ Part S/R 일 경우 체크 하시면 됩니다.(신규 입력시만 선택 할 수 있습니다.)
(S/R No 예: SR20130601001A, SR20130601001B)

(2-4) S/R 작성 및 조회



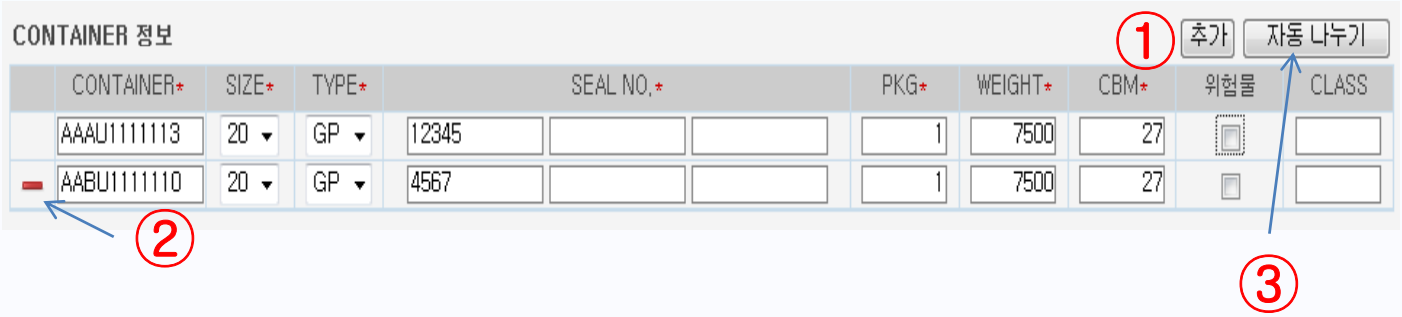
● 주요항목 설명

① 상호와 주소 입력 항목입니다.

② 선택된 Booking 자료의 내용 입니다. PORT명 수정이 가능합니다.

③ Package Qty, Gross Weight, Volume(CBM), 비고 항목들은 추가 입력 항목입니다.

(2-5) S/R 작성 및 조회

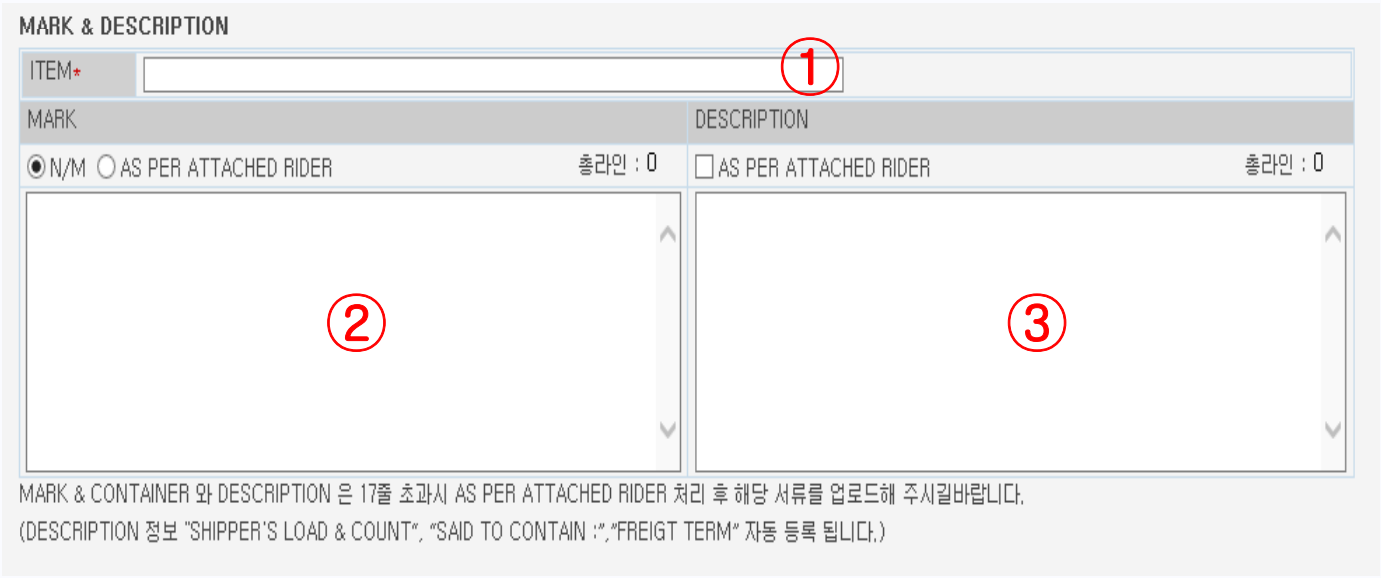


● 주요항목 설명

① CONTAINER 정보 추가 버튼 입니다.

② CONTAINER 정보 삭제 버튼 입니다.

③ Package Qty, G/Weight, Cbm 을 균등 분배 합니다.



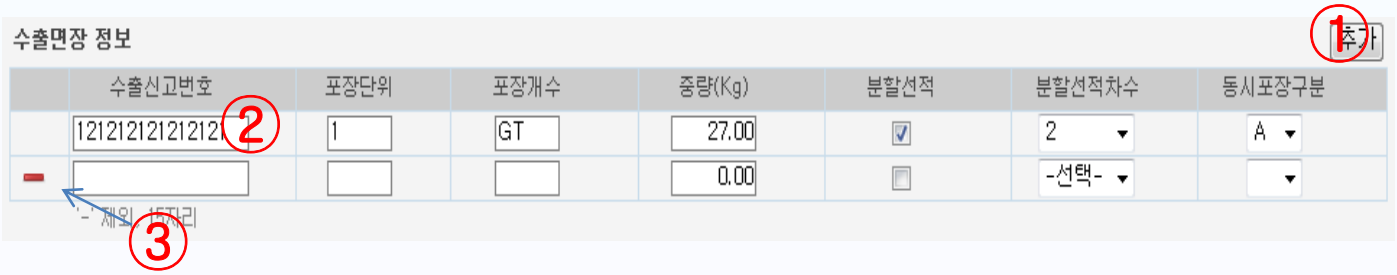
● 주요항목 설명

① ITEM 정보 입니다.

② Mark란 정보 입니다.

③ Description 정보 입니다. (발행된 B/L 정보를 참조 할 수 있습니다.)
"SHIPPER'S LOAD & COUNT", "SAID TO CONTAIN :","FREIGT TERM" 자동 등록 됩니다.

(2-6) S/R 작성 및 조회

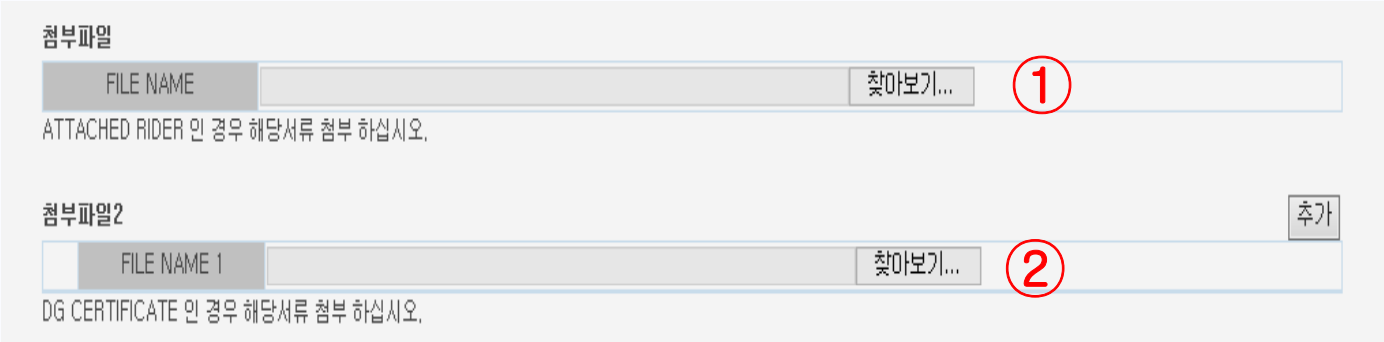


● 주요항목 설명

① 수출면장번호 추가 버튼 입니다.

② 수출신고번호는 "-" 제외한 15자리를 입력하면 됩니다.

③ 수출면장번호 (-)삭제 버튼 입니다



● 주요항목 설명

① ATTACHED RIDER 인 경우 파일을 첨부 할 수 있습니다.

② DG CERTIFICATE 인 경우 파일을 첨부 할 수 있습니다.